



มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

ของ สถานีตำรวจภูธรชำสูง
จังหวัดขอนแก่น



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



ยึดมั่น
ความยุติธรรม



โปร่งใส
ตรวจสอบได้



ใส่ใจบริการ
ประชาชน



ต่อต้านการทุจริต
คอร์รัปชัน

“เป็นตำรวจมืออาชีพ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส
เพื่อความผาสุกของประชาชน”



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ของ สถานีตำรวจภูธรข้าสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขต พื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรข้าสูง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรข้าสูง ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.ณชุต แก้วเพชร ผกก.สภ.ข้าสูง เป็นประธานการประชุม ซึ่ง การประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

(๑.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment:IIT)

-ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

(๒.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment:EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำลิงค์ หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของสถานีตำรวจ เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน

(๓.) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีดำรวจให้สถานีดำรวจจัดทำข้อมูลสาธารณะ ตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลลงในเว็บไซต์ของสถานีดำรวจ และศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมพร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบ

สถานีดำรวจภูธรฯ มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/ให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้สถานีดำรวจภูธรฯ มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธรฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมได้มีการติดตามและรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีดำรวจภูธรฯ และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีดำรวจภูธรฯ ด้วยทุกครั้ง

๒.ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปัจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑. มาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว ๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม ๓. พฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ของบุคลากรอื่นใน หน่วยงาน แลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือกรณีการใช้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ต่อบุคคลภายนอกซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบน	ผกก.สภ.ข้าสูง รอง ผกก.ป.ฯ รอง ผกก.สส.ฯ รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ ข้าราชการตำรวจทุกนาย จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน (รวบรวมข้อมูล)
๒.การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึง ลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานอย่าง คุ่มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อ ประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง ๒. การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่างๆเช่น การทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ๓. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ ๔. การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานตนเองได้	ผกก.สภ.ข้าสูง สว.อก.ฯ เจ้าหน้าที่การเงินฯ
๓.การใช้อำนาจ	๑. การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การ คัดเลือกบุคลากรเพื่อให้ สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะเป็นไปอย่าง เป็นธรรมละไม่เลือกปฏิบัติ ๒. การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ๓. การบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงผู้มีอำนาจการซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือ พวกพ้อง	ผกก.สภ.ข้าสูง รอง ผกก.ป.ฯ รอง ผกก.สส.ฯ รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
๔.การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑. การนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือ นำไปให้ผู้อื่น ๒. การขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากร ภายในและการยืมโดย บุคคลภายนอก หน่วยงานซึ่งจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก ๓. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องเพื่อเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน	ผกก.สภ.ข้าสูง รอง ผกก.ป.๑ รอง ผกก.สส.๑ รอง ผกก.(สอบสวน)๑ ส.ต.อ.พลธนา สิมพล (ควบคุมบัญชี)
๕.การแก้ไขปัญหา การทุจริต	๑. การต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยจะต้อง ทบทวน นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้ เกิดการแก้ไข ปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมถึง การประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริต ในหน่วยงานลดลง หรือไม่มีเลย ๓. สร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียน เมื่อพบเห็นการทุจริตภายใน หน่วยงานด้วย ๔. สร้างกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายใน หน่วยงานรวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้ง ภายในและภายนอก หน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต	ผกก.สภ.ข้าสูง รอง ผกก.ป.๑ รอง ผกก.สส.๑ รอง ผกก.(สอบสวน)๑ -ทุกเดือน มีการประชุม อบรมชี้แจงให้ ข้าราชการ ตำรวจทุกนายทราบ และ ปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ รับสินบนและไม่ทุจริต ต่อหน้าที่
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก		
๖.ความสุจริตในการ ดำเนินงาน	๑. การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะ เวลาที่ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ๒. การปฏิบัติหน้าที่อย่างเท่าเทียมกันกับผู้มาติดต่อราชการไม่เลือกปฏิบัติ ๓. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของ	ผกก.สภ.ข้าสูง รอง ผกก.ป.๑ รอง ผกก.สส.๑ รอง ผกก.(สอบสวน)๑ จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน (เก็บรวบรวมข้อมูล)

	หน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่าง ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลซึ่งสะท้อน ถึงการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม ๔. การถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติ หน้าที่ด้วย ๕. การบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของ ประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง	
๗.ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	๑. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น ๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ๓. การให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	ผกก.สภ.ข้าสูง รอง ผกก.ป.ฯ รอง ผกก.สส.ฯ รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ เจ้าหน้าที่ธุรการทุก สายงาน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ		
๘.การเปิดเผยข้อมูล	๑. การปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวสารประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล ที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ๒. การบริหารงานได้แก่ แผนดำเนินการปฏิบัติงาน และการให้บริการ ๓. การบริหารเงินงบประมาณได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕. การส่งเสริมความโปร่งใสให้เกิดโอกาสในหน่วยงานได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้มีการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึง ความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน	ผกก.สภ.ข้าสูง รอง ผกก.ป.ฯ รอง ผกก.สส.ฯ รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละ แผนกงานรวบรวม ข้อมูล จ.ส.ต.วโรตติ มงคลสิน เจ้าหน้าที่ ไอที นำข้อมูล ลงสู่เว็บไซต์

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๙.การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผล การประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายใน หน่วยงานและมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม	ผกก.สภ.ข้าสูง รอง ผกก.ป.ฯ รอง ผกก.สส.ฯ รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ ข้าราชการตำรวจทุก นาย จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน (เก็บรวบรวมข้อมูล)

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ น.

สถานีตำรวจภูธรข้าสูง ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พันตำรวจเอก ณชรต แก้วเพชร ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรข้าสูง เป็น ประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O๑ ข้อมูลผู้บริหาร	• แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สถานี และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย ข้อมูลต่อไปนี้ -ยศ - ชื่อ -นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ ผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติ หน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน จัดทำข้อมูล นำข้อมูล ลงสู่เว็บไซต์
O๒ การ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่นFacebook หรือ Line เป็นต้น	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน จัดทำข้อมูล นำข้อมูล ลงสู่เว็บไซต์

	• ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	
0๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	• แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน (งานอก.) -ด.ต.หญิง อัจฉราภรณ์ ไชยทองศรี (งานสืบสวน) -ส.ต.อ.ชนาวุฒิ สอนหาจักร์ (งาน ปป.) -ส.ต.ท.คณิศร โพธิ์ศรี (งานสอบสวน) -ส.ต.ท.ธานีรินทร์ วิเศษทรัพย์ (งาน จร.) นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จ.ส.ต.วรโชติมงคลสิน นำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	• แสดงคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงานดังนี้ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัด ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน (งาน ออ.) -ส.ต.อ.ธนาวุฒิ สอนหาจักร (งาน ปป.) -ส.ต.ท.คณิศร โพธิ์ศรี (งานสอบสวน) -ส.ต.ท.ธานินทร์ วิเศษทรัพย์(งาน จร.) ๒.จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน นำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์
O๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัด ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน (งาน ออ.) -ส.ต.อ.ธนาวุฒิ สอนหาจักร (งาน ปป.) -ด.ต.หญิง อัจฉราภรณ์ ไชยทองศรี(งานสืบสวน) -ส.ต.ท.คณิศร โพธิ์ศรี (งานสอบสวน) -ส.ต.ท.ธานินทร์ วิเศษทรัพย์(งาน จร.) ๒.จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน นำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์
O๖ E-Service	• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัด ผู้ควบคุม -จนท.คดี,ผช.พงส., เปรียบเทียบปรับ,งานสอบสวน ทุกนาย

	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดีผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน นำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์
๐๗ สถิติผลการดำเนินงาน	• สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.ณิศร โพธิ์ศรี -ส.ต.ท.ธานินทร์ วิเศษทรัพย์ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒.จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน นำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	• บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน และนำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	• ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญาที่ สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐวุฒิ ทุดปอ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน

	ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel หรือไฟล์ word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	๒.จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน นำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์
๐๑๐ แผนการ ใช้ จ่ายงบประมาณและ การรายงานผล	• แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการ จัดสรร/ สนับสนุน - การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel หรือไฟล์ word เท่านั้น	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -ส.ต.ท.ณัฐภูมิ ทุดปอ นำผลรายงานทุกสิ้น เดือน ๒.จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน นำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์
๐๑๑ สรุปผลการ จัดซื้อจัดจ้างราย เดือน	• แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของ หน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร. ๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง) • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -ส.ต.อ.พลธนา สิมพล นำผลรายงานทุกสิ้น เดือน ๒.จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน นำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์

	• กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อหรือจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel หรือไฟล์ word เท่านั้น	
๐๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน นำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์
๐๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน ทำผลรายงานทุกสิ้นเดือน นำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และเผยแพร่ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาประกอบด้วย -วัตถุประสงค์ -ขอบเขตการบังคับใช้ -นิยามคำว่า สินบน -มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ -มาตรการติดตามตรวจสอบ -ช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแส -มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน และนำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์

	-ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีเป็นบุคคลเดิม อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้ชัดเจน การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานี • แสดงภาพรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึงการนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Police) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย -กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต -การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต -การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต -การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต -การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน และนำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย -ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต -ระดับของความเสี่ยงการทุจริต -วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต -ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน และนำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์
๐๑๗ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน

	ได้แก่ -คำสั่งแต่งตั้งคณะขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ -ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ ต้องปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ -ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ -การกำหนดผู้รับผิดชอบ -การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน -การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่ แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความ สุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	และนำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๑๗ ที่ สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องการดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามประเมินผล -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้ รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) -ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต ผู้ควบคุม ๑.เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล -จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน และนำข้อมูลลงสู่เว็บไซต์

- **การจัดทำเว็บไซต์ / ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน**

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัด สว.อก.สม.ข้าสูง
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (ammin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัด สว.อก.สม.ข้าสูง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ต.ต.วโรตติ มงคลสิน ผบ.หมู่(ป.)สภ.ข้าสูง เจ้าหน้าที่ เทคโนโลยีฯ สภ.ข้าสูง



สถานีตำรวจภูธรข้าสูง จังหวัดขอนแก่น
SAMSUNG PROVINCIAL POLICE STATION

ขนาดตัวอักษร: ๑๒ ก ก

หน้าหลัก - ข้อมูลผู้บังคับบัญชา - ข่าวสาร - มาตราฐาน ITA - O2 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร - แผนผังเว็บไซต์ - O14 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ



ผู้กำกับการ



พันตำรวจเอก เอกธณ แก้วเพชร
ผบ.สภ.ข้าสูง จว.ขอนแก่น

พ.ต.อ. ณัฏฐ์ แก้วเพชร
09 1868 8668

ปณิธานความดีปมงามคส

**“ ตั้งใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย มีหลักในการคิดและปฏิบัติ
มุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน ”**

สิ่งที่น่าสนใจ

- ยุทธศาสตร์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)
- แผนปฏิบัติการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- แผนปฏิบัติการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- แผนปฏิบัติการสำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- แผนปฏิบัติการสำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- รายงานผลการปฏิบัติการ ตามแผนปฏิบัติการ คร. รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- ภาระงานสำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจเรื่องแผนร่วมในการป้องกันอาชญากรรมและส่งเสริมความสงบสุขในการบริหารงาน
- ประกาศสำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจเรื่องแผนร่วมในการป้องกันอาชญากรรมและส่งเสริมความสงบสุขในการบริหารงาน
- คู่มือเสริมสร้างการปฏิบัติงานปณิธานตำรวจไทยและวัฒนธรรมของตำรวจ
- มาตรฐานงานกึ่งอิสระ สผ. ๑๖. (โครงการบ้านพักตำรวจ 4)

- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ		
การจัดทำข้อมูลสาธารณะ	รวบรวมข้อมูลต่างๆให้ครบถ้วน ตามเกณฑ์การประเมินการจัดทำ ข้อมูลสาธารณะและเผยแพร่ ข้อมูลสู่เว็บไซต์	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัด สว.อก.สภ.ข้าสูง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ต.ต.วโรตติ มงคลสิน ผบ.หมู่(ป.)สภ.ข้าสูง เจ้าหน้าที่ เทคโนโลยีฯ สภ.ข้าสูง



- จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม

ด้าน	การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อ ติดต่อประสานงานในเบื้องต้นโดยกำหนดแผนป้ายแสดง ตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี ได้และมีการประชาสัมพันธ์ใน ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต สว.อก.สภ.ข้าสูง ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.พลธนา สิมพล จนท.พัสดุจัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนเพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้ รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต สว.อก.สภ.ข้าสูง ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.พลธนา สิมพล จนท.พัสดุจัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต สว.อก.สภ.ข้าสูง ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.พลธนา สิมพล จนท.พัสดุจัดทำป้าย
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่ ห้อง One Stop Service ให้ประชาชน เห็นชัดเจนเพื่อแสดงเจตจำนงของ หัวหน้าสถานีในการไม่ รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต สว.อก.สภ.ข้าสูง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน จนท.จัดทำป้าย
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ ให้ ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่ จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต สว.อก.สภ.ข้าสูง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน จนท.จัดทำป้าย
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลการตอบแบบ วัด (EIT)	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด (EIT) ติดที่ จุดประชาสัมพันธ์ และเชิญชวน ประชาชนผู้มารับบริการ/มาติดต่อ สถานีตำรวจ ร่วมทำแบบประเมินวัดการเรียนรู้ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก(EIT)	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต สว.อก.สภ.ข้าสูง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.วรโชติ มงคลสิน จนท.จัดทำป้าย

ด้าน	การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์	ผู้รับผิดชอบ
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม มีเครื่องวัดความดัน สำหรับประชาชน มีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มี บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่อง สถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชายหญิง และผู้พิการ ที่สะอาด และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.มานพ จันทะคัต สว.อก.สภ.ข้าสูง ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.พลธนา สิมพล จนท.พัสดุจัดทำป้ายสับเวร ดูแลความสะอาด จุดบริการ